

Porozumienie Doktorantów Uczelni Technicznych

STATUT

Tekst jednolity uwzględniający zmiany przewidziane w projekcie Uchwały nr 1/2026 Zjazdu Porozumienia Doktorantów Uczelni Technicznych.

Podstawa tekstu jednolitego: Statut przyjęty uchwałą nr 1/2025 z dnia 15 marca 2025 r. oraz projekt Uchwały nr 1/2026 w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie i Załączniku nr 1 do Statutu (Ordynacji Wyborczej).

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1

1. Porozumienie Doktorantów Uczelni Technicznych (PDUT), zwane dalej Porozumieniem, jest jednolitym, dobrowolnym, niezależnym i samorządnym organem zrzeszającym doktorantów uczelni technicznych w Polsce, powołanym na czas nieokreślony.
2. Porozumienie działa na podstawie niniejszego Statutu, który określa jego cele i działalność.

§2

W niniejszym Statucie stosuje się następujące określenia i skróty:

1. **Członek Porozumienia** (Członek, Samorząd) – samorząd doktorantów uczelni zrzeszonej w PDUT, którego prawomocny przedstawiciel podpisał akt założycielski Porozumienia lub samorząd doktorantów, który został przyjęty do Porozumienia uchwałą Zjazdu.
2. **Obrady** – spotkanie Porozumienia odbywające się z udziałem Delegatów na Obrady, Obserwatorów na Obrady oraz zaproszonych Gości w zakresie bieżącej i długoterminowej działalności Porozumienia.
3. **Delegat na Obrady** (Delegat) – uprawniona do głosowania podczas Obrad osoba posiadająca status doktoranta, pełniąca funkcję przewodniczącego Samorządu lub upoważniona przez niego do reprezentowania Samorządu i która dokona poprawnego zgłoszenia poprzez formularz udostępniony przez Zarząd przed planowanymi Obradami.
4. **Obserwator na Obrady** (Obserwator) – nieuprawniona do głosowania podczas Obrad osoba posiadająca status doktoranta, upoważniona przez przewodniczącego Samorządu do udziału w Zjeździe.
5. **Gość** – nieuprawniona do głosowania podczas Obrad osoba zaproszona przez Zarząd Porozumienia do udziału w Zjeździe.
6. **Prowadzący Obrady** (Prowadzący) – przewodniczący Porozumienia lub członek Zarządu Porozumienia upoważniony przez przewodniczącego do prowadzenia Obrad.
7. **Zjazd** – najwyższy organ uchwałodawczy Porozumienia tworzony przez Delegatów.
8. **Zarząd Porozumienia** (Zarząd) – organ wykonawczy Zjazdu, w skład którego wchodzi organy jednoosobowe, o których mowa w §10 ust. 2 Statutu.
9. **Zwykła większość głosów** – w głosowaniu liczba głosów „za” jest większa niż liczba głosów „przeciw”.
10. **Bezwzględna większość głosów** – w głosowaniu liczba głosów „za” jest większa niż suma głosów „przeciw” i „wstrzymujących”.
11. **Kwalifikowana większość głosów** – w głosowaniu liczba głosów „za” stanowi co najmniej 2/3 oddanych głosów w obecności minimum połowy uprawnionych do głosowania.
12. **Kworum** – minimalna liczba Delegatów niezbędna do przeprowadzenia Obrad lub podjęcia wiążących decyzji. Kworum wymaga obecności ponad 50% Delegatów uprawnionych do głosowania.

§3

1. Porozumienie posługuje się znakiem graficznym, zwanym dalej logotypem, zgodnym ze wzorem określonym uchwałą Zjazdu.
2. Zastrzega się logotyp Porozumienia.

§4

Porozumienie może korzystać ze środków materialnych i finansowych:

1. Przekazanych przez rektorów uczelni;
2. Innych środków pozyskanych ze źródeł finansowania zewnętrznego.

Rozdział II

Cele i działalność Porozumienia

§5

Porozumienie jest inicjatywą mającą na celu:

1. Reprezentowanie środowiska doktorantów uczelni technicznych;
2. Rozwijanie i wspieranie samorządności doktorantów uczelni technicznych;
3. Wymianę informacji i doświadczeń;
4. Realizowanie wspólnych przedsięwzięć naukowych i kulturalnych;
5. Promocję i aktywizację środowiska doktorantów uczelni technicznych.

§6

Porozumienie realizuje swoje cele poprzez:

1. Opracowywanie i przedkładanie właściwym organom opinii Porozumienia w sprawach dotyczących społeczności doktorantów uczelni technicznych;
2. Możliwość powoływania odpowiednich Komisji i Pełnomocników Porozumienia na czas trwania kadencji Zarządu, na wniosek którego została powołana Komisja lub Pełnomocnik;
3. Wspieranie przedsięwzięć organizowanych przez Członków Porozumienia;
4. Współpracę z innymi organizacjami, w szczególności doktoranckimi;
5. Działalność społeczną, kulturalną i oświatową.

Rozdział III

Członkowie i Delegaci

§7

Przystąpienie nowego Członka do Porozumienia następuje za zgodą Zjazdu w wyniku głosowania tajnego, bezwzględną większością głosów.

§8

Członkowie posiadają prawo dostępu do dokumentacji i aktów prawnych Porozumienia, a także informacji o jego działalności.

§9

1. Delegat posiada czynne i bierne prawo wyborcze do organów Porozumienia z zastrzeżeniem §23.
2. Delegat zobowiązany jest do uczestniczenia w pracach Porozumienia.

3. Delegat zobowiązany jest do wspierania Porozumienia w zakresie działań statutowych.

Rozdział IV

Organy Porozumienia

§10

1. Organami kolegialnymi Porozumienia są:

- 1) Zjazd;
- 2) Zarząd.

2. Organami jednoosobowymi Porozumienia są:

- 1) Przewodniczący;
- 2) Wiceprzewodniczący ds. organizacji;
- 3) Wiceprzewodniczący ds. współpracy.

3. Organem wyborczym Porozumienia jest Komisja Wyborcza.

§11

1. Organy Porozumienia wybierane są na zasadach określonych w Ordynacji Wyborczej, stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.

2. Kadencja Organów jednoosobowych Porozumienia trwa jeden rok: rozpoczyna się 1 stycznia, a kończy 31 grudnia roku kalendarzowego następującego po roku, w którym odbyły się wybory do organów Porozumienia.

3. Mandat Organów jednoosobowych Porozumienia wygasa przed upływem kadencji w przypadku:

- 1) Zrzeczenia się mandatu;
- 2) Odwołania z funkcji przez Zjazd;
- 3) Utraty statusu doktoranta;
- 4) Stałej niezdolności do wykonywania funkcji;
- 5) Śmierci doktoranta.

4. W przypadku rażącego niewywiązywania się z obowiązków, Zjazd może odwołać osobę z pełnienia funkcji organu jednoosobowego, w głosowaniu tajnym, kwalifikowaną większością głosów. Wniosek o odwołanie składa przewodniczącemu minimum 1/3 liczby Delegatów, najpóźniej na 14 dni przed zaplanowanymi Obradami Zjazdu.

5. Wygaśnięcie mandatu stwierdza przewodniczący Komisji Wyborczej, z wyłączeniem ust. 3 pkt 2), i przekazuje tę informację Zjazdowi drogą mailową.

6. W przypadku wygaśnięcia mandatu niezwłocznie przeprowadza się wybory uzupełniające w trybie i na zasadach określonych w Ordynacji Wyborczej.

Rozdział V

Organy kolegialne Porozumienia

§12

1. Zjazd jest najwyższym organem uchwałodawczym Porozumienia składającym się z Delegatów.

2. Do zadań Zjazdu należy:

- 1) Określanie założeń programowych oraz kierunków działalności Porozumienia;
- 2) Uchwalanie Statutu oraz jego zmian;
- 3) Podejmowanie uchwał w sprawach związanych z działalnością Porozumienia;
- 4) Podejmowanie decyzji w sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych organów;
- 5) Wybór organów jednoosobowych oraz Komisji Wyborczej;
- 6) Powoływanie komisji stałych i doraźnych oraz pełnomocników Porozumienia z jednoczesnym ustaleniem zakresu zadań i czasu działania;
- 7) Rozpatrywanie spraw przedłożonych przez Zarząd lub Członków;
- 8) Inicjowanie wydarzeń kulturalnych, naukowych i sportowych.

§13

1. Zjazd dyskutuje o sprawach Porozumienia podczas trwania Obrad, z których członek Zarządu sporządza protokół i przed ogłoszeniem kolejnych Obrad podaje go do wiadomości publicznej.
2. Na początku Obrad, podczas których zaplanowano głosowanie, wybierana jest komisja skrutacyjna, licząca od 3 do 5 członków, czuwająca nad przebiegiem przeprowadzanych głosowań.
3. Obrady mogą odbywać się w trybie zwyczajnym i nadzwyczajnym w formie stacjonarnej lub z wykorzystaniem środków komunikacji zdalnej.
4. Obrady w trybie zwyczajnym zwoływane i prowadzone są przez przewodniczącego lub osobę upoważnioną przez przewodniczącego i odbywają się nie rzadziej niż 2 razy w trakcie trwania kadencji.
5. Zarząd ustala planowany harmonogram Obrad w danej kadencji i przekazuje go do wiadomości publicznej w terminie do 40 dni od rozpoczęcia kadencji.
6. Przewodniczący lub osoba upoważniona przez przewodniczącego przed Obradami w trybie zwyczajnym:
 - 1) informuje o dacie i miejscu Obrad: najpóźniej 28 dni przed Obradami;
 - 2) informuje o porządku Obrad: najpóźniej 14 dni przed Obradami;
 - 3) przekazuje Delegatom drogą mailową materiały będące przedmiotem dyskusji: najpóźniej 7 dni przed Obradami.
7. Obrady w trybie nadzwyczajnym prowadzone są przez przewodniczącego lub osobę przez niego wyznaczoną zgodnie z §2 ust. 6 i zwoływane na wniosek co najmniej 1/3 liczby Delegatów lub z inicjatywy przewodniczącego. Wniosek powinien zawierać propozycję miejsca, daty i trybu Obrad.
8. Obrady w trybie nadzwyczajnym w formie stacjonarnej odbywają się w terminie maksymalnie 14 dni od daty otrzymania przez przewodniczącego wniosku o ich zwołanie. Organizator Obrad wybierany jest przez Zarząd. Data i miejsce Obrad podawane są do wiadomości najpóźniej 7 dni przed ich rozpoczęciem.
9. Obrady w trybie nadzwyczajnym z wykorzystaniem środków komunikacji zdalnej odbywają się w terminie maksymalnie 7 dni od daty otrzymania przez przewodniczącego wniosku o ich zwołanie.
10. Do udziału w Obradach uprawnieni są Delegaci, Obserwatorzy oraz Goście.
11. Warunki finansowe udziału w Obradach ustala Zarząd w porozumieniu z organizatorami Obrad.

12. Za przebieg Obrad oraz udzielanie głosu uczestnikom odpowiada Prowadzący Zjazd.

§14

1. Zjazd podejmuje decyzje i wyraża opinie w formie uchwał. Podjęte uchwały sporządza się w formie pisemnej, sygnowanej przez przewodniczącego własnoręcznym podpisem.
2. Uchwały Zjazdu zapadają w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania:
 - 1) w sprawach osobowych – bezwzględną większością głosów, w głosowaniu tajnym;
 - 2) w pozostałych sprawach – zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, chyba że Statut stanowi inaczej;
 - 3) w szczególnych przypadkach Zjazd może postanowić o zmianie trybu głosowania, w tym przyjęciu uchwały przez aklamację.
3. Uchwały Zjazdu są wiążące dla wszystkich Członków.
4. Głosowanie przeprowadza się zgodnie z Załącznikiem nr 2 do niniejszego Statutu.

§15

1. Zarząd jest organem wykonawczym Porozumienia tworzonym przez organy jednoosobowe, o których mowa w §10 ust. 2.
2. Do zadań Zarządu należy w szczególności:
 - 1) reprezentowanie Porozumienia w kontaktach zewnętrznych;
 - 2) wykonywanie uchwał Zjazdu;
 - 3) podejmowanie decyzji o przeprowadzeniu głosowań, zgodnie z Załącznikiem nr 2;
 - 4) sporządzanie oraz przedstawianie Zjazdowi rocznego sprawozdania z pracy Zarządu na ostatnich Obradach w danej kadencji.
3. Zarząd za swoją działalność ponosi odpowiedzialność przed Zjazdem.

Rozdział VI

Organy jednoosobowe Porozumienia

§16

Wybór organów jednoosobowych następuje zgodnie z Ordynacją Wyborczą.

§17

1. Przewodniczący:
 - 1) prowadzi Obrady;
 - 2) zwołuje i przewodniczy Obradom;
 - 3) koordynuje prace prowadzone przez Zarząd;
 - 4) uwierzytelnia swoim podpisem uchwały podjęte przez Zjazd;
 - 5) podejmuje decyzje w sprawach dotyczących wydatkowania środków finansowych Porozumienia;
 - 6) gromadzi i przechowuje dokumenty związane z działalnością Porozumienia, które w terminie 14 dni od daty wyboru nowego Zarządu przekazuje Przewodniczącemu kolejnej kadencji.
2. Przewodniczącemu przysługuje w głosowaniach jeden głos niezależnie od głosu przysługującemu Delegatowi z jego Samorządu.

§18

1. Wiceprzewodniczący ds. organizacji:

- 1) na polecenie Przewodniczącego zastępuje go w obowiązkach podczas jego nieobecności;
- 2) zapewnia merytoryczne wsparcie i pomoc przy inicjatywach podejmowanych przez Zjazd oraz przy organizacji Obrad;
- 3) wspiera Przewodniczącego w realizacji zadań statutowych Porozumienia;
- 4) wykonuje inne zadania powierzone mu przez Przewodniczącego.

§19

1. Wiceprzewodniczący ds. współpracy:

- 1) na polecenie Przewodniczącego zastępuje go w obowiązkach podczas jego nieobecności;
- 2) zapewnia merytoryczne wsparcie i pomoc przy inicjatywach związanych ze współpracą z otoczeniem Porozumienia;
- 3) wspiera Przewodniczącego w realizacji zadań statutowych Porozumienia;
- 4) wykonuje inne zadania powierzone mu przez Przewodniczącego.

Rozdział VII

Komisja Wyborcza

§20

1. Komisja Wyborcza jest organem wyborczym Porozumienia.
2. W skład Komisji Wyborczej wchodzi trzech członków posiadających status doktoranta, powołanych przez Zjazd do dnia 30 października.
3. Komisja Wyborcza wybiera ze swojego grona przewodniczącego i sekretarza.
4. Członkowi Komisji Wyborczej nie przysługuje bierne prawo wyborcze do organów jednoosobowych.
5. Kadencja Komisji Wyborczej trwa do momentu wyboru nowej Komisji.
6. Do zadań Komisji Wyborczej należy:
 - 1) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem Ordynacji Wyborczej;
 - 2) w porozumieniu z Zarządem, ustalenie i ogłoszenie kalendarza wyborczego na drodze wewnętrznej uchwały Komisji Wyborczej podjętej zwykłą większością głosów;
 - 3) przeprowadzenie wyborów do organów jednoosobowych.

Rozdział VIII

Przepisy końcowe

§21

Porozumienie może ulec rozwiązaniu na mocy uchwały podjętej przez Zjazd w głosowaniu jawnym kwalifikowaną większością głosów.

§22

1. Wystąpienie Członka z Porozumienia następuje z chwilą przekazania przewodniczącemu pisemnego oświadczenia przewodniczącego Samorządu występującego z Porozumienia.

2. Członek może zostać usunięty z Porozumienia w przypadku rażącego naruszenia niniejszego Statutu. Usunięcie następuje na wniosek co najmniej 1/3 liczby Delegatów w wyniku głosowania tajnego kwalifikowaną większością głosów.

§23

1. W przypadku nieobecności Delegata na dwóch kolejnych Obradach odbywających się w trybie zwyczajnym, traci on czynne i bierne prawo wyborcze podczas Obrad.

2. Delegat odzyskuje czynne i bierne prawo wyborcze podczas Obrad Zjazdu pod warunkiem, że uczestniczył on w poprzedzających go Obradach.

§24

1. Zmiana lub uchwalenie nowego Statutu Porozumienia może nastąpić w drodze uchwały podjętej przez Zjazd większością minimum 2/3 głosów w obecności minimum 2/3 uprawnionych do głosowania.

2. Statut wchodzi w życie z dniem następującym po dniu podjęcia uchwały w jego przedmiocie.

3. Traci moc Statut z dnia 3 grudnia 2022 roku.

Załącznik nr 1
do Statutu Porozumienia Doktorantów Uczelni Technicznych

ORDYNACJA WYBORCZA

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1

1. Niniejsza Ordynacja Wyborcza określa zasady przeprowadzania wyborów do jednoosobowych organów Porozumienia, o których mowa w §10 ust. 2 Statutu.
2. Kadencja organów jednoosobowych Porozumienia trwa rok i rozpoczyna się z dniem 1 stycznia, a kończy 31 grudnia roku kalendarzowego następującego po roku, w którym odbyły się wybory organów jednoosobowych.
3. Wybory do organów jednoosobowych powinny być przeprowadzone najpóźniej 14 dni przed końcem kadencji ustępującego organu.
4. W przypadku wcześniejszego wygaśnięcia mandatu organu jednoosobowego Komisja Wyborcza przeprowadza wybory uzupełniające zgodnie z Rozdziałem III niniejszej Ordynacji Wyborczej.
5. Wybory przeprowadzane są podczas ostatnich Obrad w danym roku kalendarzowym, odbywających się w trybie zwyczajnym.

Rozdział II

Organizacja czynności wyborczych

§2

Wybory do organów jednoosobowych przeprowadzane są według następujących zasad:

1. Przed głosowaniem następuje sprawdzenie kworum;
2. Czynne prawo wyborcze posiadają wszyscy Delegaci, z zastrzeżeniem §23 Statutu;
3. Każdemu Delegatowi przysługuje liczba głosów w sile równej jeden, natomiast przewodniczącemu przysługuje w głosowaniach jeden głos niezależnie od głosu przysługującego Delegatowi z jego Samorządu.
4. Umieszczenie kandydata na liście wyborczej wymaga jego zgody wyrażonej ustnie podczas ostatnich Obrad w danym roku kalendarzowym, odbywających się w trybie zwyczajnym.
5. Z ostatnich Obrad w danym roku kalendarzowym, odbywających się w trybie zwyczajnym sekretarz Komisji Wyborczej sporządza protokół, który podpisują przewodniczący i sekretarz;
6. Komisja Wyborcza ogłasza wyniki wyborów podczas Obrad, niezwłocznie po ich przeprowadzeniu;
7. W przypadku braku wymaganej liczby Delegatów, prowadzący Obrady zarządza przerwę, nie krótszą niż 15 minut i nie dłuższą niż godzinę. Jeżeli w tym czasie nie uda się zebrać wymaganej liczby Delegatów, głosowanie odbywa się bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 1/3 Delegatów.

§3

1. Kandydatami do organów jednoosobowych mogą być Delegaci lub zgłoszone przez nich osoby, posiadające status doktoranta.
2. Kandydaci do organów jednoosobowych zgłaszają w formie elektronicznej swoją kandydaturę do przewodniczącego Komisji Wyborczej (na e-mail ustalony przez Komisję Wyborczą w porozumieniu z Zarządem) najpóźniej 7 dni przed terminem ostatnich Obrad zaplanowanych w danym roku kalendarzowym, odbywających się w trybie zwyczajnym.
3. Zgłoszenie musi zawierać CV kandydata oraz proponowany zakres działań, który zamierza on zrealizować w kadencji, do której się zgłasza.
4. W przypadku gdy kandydatem do organu jednoosobowego Porozumienia nie jest Delegat, do zgłoszenia kandydatury dołącza się dokument zgłoszenia podpisany przez Delegata Porozumienia na Zjazd Wyborczy. Dopuszcza się podpis elektroniczny.

§4

Organy jednoosobowe wybierane są przez Zjazd podczas ostatnich Obrad w danym roku kalendarzowym, odbywających się w trybie zwyczajnym, zgodnie z harmonogramem Obrad (§13 ust. 5 Statutu) w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów.

Rozdział III

Wybory uzupełniające

§5

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu przewodniczącego:
 - 1) przewodniczący Komisji Wyborczej w terminie do 28 dni zwołuje i przewodniczy Obradom odbywającym się w trybie nadzwyczajnym, podczas których wybierany jest nowy przewodniczący;
 - 2) do czasu wyboru nowego przewodniczącego jego funkcje pełni kolejno Wiceprzewodniczący ds. organizacji, a następnie Wiceprzewodniczący ds. współpracy.
2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Wiceprzewodniczącego ds. organizacji lub Wiceprzewodniczącego ds. współpracy, Przewodniczący przejmuje ich obowiązki do momentu przeprowadzenia wyborów uzupełniających na najbliższych Obradach odbywających się w trybie zwyczajnym.
3. Kadencja organów jednoosobowych wybranych w wyborach uzupełniających kończy się wraz z upływem roku kalendarzowego, w którym przeprowadzane były wybory.
4. W innych przypadkach skutkujących niepełnym obsadzeniem organów jednoosobowych Porozumienia, w szczególności w przypadku braku wyboru osoby na stanowisko organu jednoosobowego, przewodniczący Komisji Wyborczej w terminie do 28 dni zwołuje i przewodniczy Obradom odbywającym się w trybie nadzwyczajnym, podczas których przeprowadza się wybory uzupełniające.

§6

1. Dopuszcza się głosowanie w formie stacjonarnej lub zdalnej, w tym przy użyciu systemu do głosowania on-line.
2. O formie głosowania decyduje przewodniczący wraz z zarządem.

3. Głosowanie musi być przeprowadzone w taki sposób, żeby możliwe było oddanie głosu tylko przez uprawnionych do tego Delegatów oraz aby zachowana była odpowiednia jawność lub tajność głosowania.
4. Delegaci otrzymują projekt rozpatrywanej uchwały nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem głosowania.
5. Za dzień podjęcia uchwały uznaje się datę zakończenia głosowania.
6. Informacje o wyniku głosowania przedstawia się podczas trwania Obrad, niezwłocznie po zakończeniu głosowania.
7. Przebieg i wyniki głosowania przedstawione są w sprawozdaniach z Obrad lub w postaci sprawozdań z głosowań przygotowanych przez członka zarządu lub stosowną Komisję.

Rozdział IV

Postanowienia końcowe

§7

1. Szczegółową procedurę wyborczą, obejmującą uzgodnioną z ustępującym Zarządem:
 - 1) Informację o adresie e-mail, na który należy zgłaszać kandydatury;
 - 2) Datę i sposób opublikowania zgłoszonych kandydatur;
przewodniczący Komisji Wyborczej przedstawia drogą mailową najpóźniej 21 dni przed rozpoczęciem Obrad odbywających się w trybie zwyczajnym zgodnie z harmonogramem Obrad (§13 ust. 5 Statutu).
2. Nieważność wyborów zachodzi w przypadku:
 - a) naruszenia procedury głosowania lub liczenia głosów;
 - b) nieprawidłowości w funkcjonowaniu Komisji Wyborczej, niezgodnych ze Statutem Porozumienia.
3. Nieważność wyborów stwierdza Zjazd w drodze uchwały, na wniosek Komisji Wyborczej albo co najmniej 1/3 liczby Delegatów uprawnionych do głosowania.
4. W przypadku stwierdzenia nieważności wyborów Komisja Wyborcza przeprowadza je ponownie z zastosowaniem niniejszej Ordynacji Wyborczej.

Załącznik nr 2
do Statutu Porozumienia Doktorantów Uczelni Technicznych przyjęty 15 marca 2025r.

PROCEDURY PRZEPROWADZANIA GŁOSOWAŃ

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1

Niniejsze procedury przeprowadzania głosowań dotyczą uchwał podejmowanych przez Zjazd w trybie głosowania stacjonarnego lub zdalnego.

Rozdział II

Organizacja głosowań

§2

Głosowania przeprowadzane są według następujących zasad:

1. Przed każdym głosowaniem następuje sprawdzenie kworum;
2. Czynne prawo wyborcze posiadają wszyscy Delegaci, z zastrzeżeniem §23 Statutu;
3. Każdemu Delegatowi przysługuje liczba głosów w sile równej jeden, natomiast przewodniczącemu przysługuje w głosowaniach jeden głos niezależnie od głosu przysługującego Delegatowi z jego Samorządu;
4. Dopuszcza się głosowanie w formie stacjonarnej lub zdalnej;
5. Głosowanie w formie zdalnej odbywa się za pomocą systemu do głosowania on-line;
6. O formie głosowania decyduje przewodniczący wraz z Zarządem;
7. Głosowanie musi być przeprowadzone w taki sposób, żeby możliwe było oddanie głosu tylko przez uprawnionych do tego Delegatów oraz aby zachowana była odpowiednia jawność lub tajność głosowania.
8. Delegaci otrzymują projekt rozpatrywanej uchwały nie mniej niż 7 dni przed rozpoczęciem głosowania.
9. Za dzień podjęcia uchwały uznaje się datę zakończenia głosowania.
10. Informacje o wyniku głosowania przedstawia się podczas trwania Obrad, niezwłocznie po zakończeniu głosowania.
11. Przebieg i wyniki głosowania przedstawione są w sprawozdaniach z Obrad lub w postaci sprawozdań z głosowań przygotowanych przez sekretarza Porozumienia lub stosowną Komisję.
12. W razie braku wymaganej liczby Delegatów, prowadzący Obrady zarządza przerwę, nie krótszą niż 15 minut i nie dłuższą niż godzinę. Jeżeli w tym czasie nie uda się zebrać wymaganej liczby Delegatów, głosowanie odbywa się bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 1/3 Delegatów.

§3

Sekretarz Porozumienia lub stosowna Komisja odpowiada za przygotowanie, przebieg i ogłoszenie wyników głosowania.